

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA.

ASUNTO: CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN, LABORAL TEMPORAL, POLO SISTEMA DE CONCURSO DUN SOCORRISTA A XORNADA COMPLETA, PARA A REALIZACIÓN DO SERVIZO DE SOCORRISMO DA PISCINA MUNICIPAL DO CONCELLO DE SOBRADO NO ANO 2022 (PROGRAMA DE FOMENTO DO EMPREGO E MELLORA DA EMPREGABILIDADE 2022).

EXPEDIENTE ORIXE: 2022/E001/000004
EXPEDIENTE DECRETO: 2022/G003/000239.

A Orde do 7 de xaneiro de 2022 (Dog núm. 21 do 1 de febreiro) da Consellería de emprego e Igualdade establece as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades locais e convócanse para o ano 2022.

Ao abeiro de dita convocatoria o Concello de Sobrado solicitou a contratación dun socorrista, por un período de 2 meses, para a realización do servizo denominado Servizo de socorrismo da piscina municipal do Concello de Sobrado e a Xefatura Territorial da Coruña da Consellería de Emprego e Igualdade, resolveu a concesión da subvención para dita contratación

Existe a necesidade urxente e inaprazable de dito servizo, para a realización de traballos relacionados co Servizo de socorrismo da piscina municipal, e estando subvencionado o 95% pola Consellería de Emprego e Igualdade os custes salariais de contratación de persoal laboral temporal, dun socorrista a xornada completa, con contrato de traballo temporal para a mellora da ocupabilidade e a inserción laboral, e así garantindo desta maneira a prestación do Servizo de socorrismo da piscina municipal neste concello.

Visto o informe xurídico e o informe de fiscalización emitidos o 23/05/2022.

Por todo o anterior, de conformidade co disposto no art. 215 a 217 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba a Lei de facendas locais, e no uso das atribucións que me outorga o artigo 21.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local, **RESOLVO:**

PRIMEIRO: Aprobar as bases das probas selectivas para a selección como persoal laboral temporal, dun socorrista a xornada completa, para a realización do Servizo de socorrismo da piscina municipal do Concello de Sobrado conforme o Anexo da presente Resolución.

SEGUNDO: Convocar o proceso de selección como persoal laboral temporal, dun socorrista a xornada completa, para a realización do Servizo de socorrismo da piscina municipal do Concello de Sobrado.

TERCEIRO.- Remitir oferta de emprego á Oficina de Emprego do SPE de Melide aos efectos oportunos e publicar no taboleiro de anuncios do Concello de Sobrado o anuncio indicativo deste proceso de selección a convocatoria e as bases.

Mándao e asíno o Sr. Alcalde, en Sobrado, na data da sinatura electrónica ao marxe, do que eu, Secretaria-Interventora, dou fe.

BASES DA CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN, LABORAL TEMPORAL, POLO SISTEMA DE CONCURSO DUN SOCORRISTA A XORNADA COMPLETA, PARA A REALIZACIÓN DO SERVIZO DE SOCORRISMO DA PISCINA MUNICIPAL DO CONCELLO DE SOBRADO NO ANO 2022.

Primeira.- Obxecto da convocatoria.

O obxecto da presente convocatoria é a contratación laboral temporal para a mellora da ocupabilidade e a inscrición laboral mediante concurso, dun/ha socorrista para o servizo de socorrismo da piscina municipal do Concello de Sobrado, para realizar os traballos que figuran descritos na memoria que acompañou á solicitude de subvención ao abeiro da Orde do 7 de xaneiro de 2022 da Consellería de Emprego e Igualdade, pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para o fomento do emprego e mellora da empregabilidade no ámbito de colaboración coas entidades locais para o exercicio 2022 (DOG núm. 21 do 1 de febreiro de 2022).

Esta contratación será a xornada completa, modalidade laboral temporal para a mellora da ocupabilidade e a inserción laboral mediante concurso, e terá un período de duración de dous meses. O contrato rexeráse polo establecido no propio contrato e as retribucións mensuais brutas serán de 1.504,84 € ao mes, estando a paga extra xa prorrateada.

Segunda.- Requisitos dos/as aspirantes.

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo de ter outra nacionalidade que lle permita o acceso ao emprego público, conforme aos art. 56 e 57 do TREBEP e ao art. 52 da Lei 2/2015 do emprego público de Galicia.

b) Ter cumpridos os dezaseis anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Posuír a capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas habituais da praza á que aspira, sen que se padeza enfermidade ou limitación física ou psíquica incompatible coas funcións do posto. A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase coa oportuna certificación. Os aspirantes con discapacidade farán constar na súa instancia se precisan adaptación para as probas.

d) Non estar incurso/a nos supostos de incompatibilidades previstas na lexislación vixente.

e) Acreditación da inscrición definitiva ou provisional no Rexistro Profesional de Socorristas de Galicia e deberá presentar acreditación da cualificación profesional de socorrismo en instalacións acuáticas e as titulacións que cumpran cos requisitos de inscrición no rexistro, reflectidos no Decreto 35/2017, do 30 de marzo, polo que se modifica o Decreto 104/2012, de 16 de marzo. No seu defecto, acreditación da presentación de solicitude de dita inscrición e documentación complementaria no organismo correspondente da Xunta de Galicia.

f) Estar en posesión do CELGA 2 ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia ou en condicións de obtelo antes do remate do prazo de presentación de instancias. No caso de non poder acreditar o coñecemento do idioma galego, resultará preceptiva a realización da proba escrita de coñecemento do nivel de galego esixido. Este exercicio será cualificado de apto ou non apto (artigo 51 LEPG).

Os anteriores requisitos, deberanse posuír con referencia durante o proceso selectivo e mantelos ata o día da contratación se é o caso. Será nulo o nomeamento dos que estean incurso en causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.

Serán **requisitos específicos** en aplicación do disposto no artigo 56.3 do texto refundido do estatuto básico da lei do empregado público Real decreto legislativo 5/2015, os seguintes:

A) Ser persoa desempregada inscrita no Servizo Público de Emprego de Galicia como demandante non ocupado e estar dispoñible para o emprego. Este requisito deberá cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de traballo.

B) Non ter sido contratado por un período igual ou superior a seis meses, con cargo ás axudas concedidas no ano 2021 pola Consellería de Emprego e Igualdade no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas.

C) Requisito específico de posuír algunha das seguintes formacións, en aplicación do disposto no art. 6 do Decreto 104/2012, do 16 de marzo e modificado polo decreto 35/2017, de 30 de marzo, polo que se fixa a formación mínima dos socorristas acuáticos e se crea e regula o Rexistro profesional de socorristas acuáticos de Galicia.

Deberá indicar que titulación é usada como requisito da convocatoria e cal é usada na fase de concurso, sen prexuízo do disposto na disposición transitoria única do Decreto 104/2012, do 16 de marzo, polo que se fixa a formación mínima dos socorristas acuáticos e se crea e regula o Rexistro Profesional de Socorristas Acuáticos de Galicia, tendo en conta a modificación introducida polo decreto 35/2017, de 30 de marzo, na súa disposición transitoria única sobre prórroga do prazo de inscrición provisional.

Terceira.- Presentación de solicitudes e proceso de selección: Concurso.

O Concello de Sobrado dará publicidade á convocatoria e as bases de selección por anuncios no taboleiro de edictos do Concello, e presentará a correspondente oferta de emprego ante a Oficina de Emprego de Melide, facendo referencia aos requisitos que debe reunir o/a traballador/a a contratar conforme da anterior base segunda.

O Servizo Público de Emprego realizará unha sondaxe de demandantes, tendo en conta que non poden repetir aqueles que se contratasen por un período igual ou superior a seis meses, con cargo ás axudas concedidas no ano 2021 pola Consellería de Emprego e Igualdade no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas, e aportará alomenos 2 candidatos e non máis de 10, remitindo novos candidatos se o Concello xustifica o incumprimento dos requisitos da oferta ou rexeitamento voluntario ou incomparecencia dos remitidos, tendo en conta que terán preferencia en todo caso os colectivos sinalados na citada orde, na que se establecen os criterios de prioridade entre colectivos para a realización da selección do/a traballador/a desempregado/a, que será contratado/a a través dos programas de fomento do emprego para o ano 2022:

- A) Mulleres e, en especial, aquelas que acrediten a condición de vítimas de violencia.

- B) Menores de 30 anos, en especial, as persoas demandantes do primeiro emprego ou aquelas sen cualificación profesional.
- C) Persoas paradas de longa duración.
- D) Persoas con discapacidade.
- E) Persoas desempregadas que esgotasen as prestacións e subsidios por desemprego a que tivesen dereito.
- F) Persoas desempregadas maiores de 45 anos.
- G) Integrantes de colectivos desfavorecidos ou en risco de exclusión social, especialmente beneficiarios/as da renda de integración social de Galicia.

Así mesmo, terase en conta o menor nivel de protección por desemprego das posibles persoas beneficiarias, así como a existencia de responsabilidades familiares, entendéndose por estas ter a cargo da persoa traballadora desempregada que se contrate o/a cónxuxe ou parella de feito, fillos e fillas menores de 26 anos ou maiores con discapacidade, persoas maiores incapacitadas ou menores en acollemento.

Os/as aspirantes presentarán instancia (Anexo II) dirixida ó Sr. Alcalde no Rexistro Xeral do Concello de Sobrado de 9:00 a 14:00 horas, dentro do prazo de **dous días hábiles** que se contarán dende o día seguinte a aquel no que se comunique os/as candidatos/as que o seu currículo foi enviado pola oficina de emprego.

Tamén se poderán presentar as solicitudes mediante calquera das formas previstas recollidas na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. As solicitudes que se presenten a través da Oficina de Correos deberán entregarse nun sobre aberto para ser selada e datada polo funcionario de correos antes de ser certificada. Neste caso o/a aspirante deberá comunicalo mediante un correo electrónico a correo@sobrado.es durante o mesmo prazo que o de presentación de instancias. Actuarase de igual xeito, no caso de ser presentada a solicitude noutra Administración Pública, en caso de non realizar esta comunicación, quedarán excluídos/as do procedemento de selección.

Na instancia (Anexo I) farase constar que reunen todos e cada un dos requisitos esixidos nestas bases acompañando e presentando na seguinte orde:

1. Anexo I- instancia
2. Fotocopia do DNI.
3. Fotocopia da acreditación da inscrición definitiva ou provisional no Rexistro Profesional de Socorristas de Galicia.
4. Fotocopia do título ou declaración ou certificado de estar en condición de obtelo título esixido nas bases para a praza antes da sinatura do correspondente contrato, e deberá indicar que titulación é usada como requisito da convocatoria e, no seu caso, cal é usada na fase de concurso (valoración).
5. Celga 2 ou equivalente.
6. Toda a documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos de participación contados na cláusula segunda destas bases.
7. A relación dos méritos que aleguen, nomeados segundo a orde establecida no apartado de méritos (Anexo II).

A dita relación acompañaranse os documentos xustificativos dos mesmos:

- Antigüedad como demandante de emprego que será acreditada por medio do Informe de períodos de inscrición do Servizo Público de Emprego (SPE).
- Cursos de formación relacionados coas funcións do posto de traballo, mediante fotocopias dos correspondentes certificados ou diplomas.
- Titulación media ou superior, distinta a presentada como requisito e relacionada co posto

Non serán valorados aqueles méritos que non queden debidamente acreditados, en todos os seus extremos, dentro do prazo de presentación de instancias.

A documentación presentada deberá ir acompañada pola solicitude que aos interesados se lles facilitará no rexistro do Concello.

Rematado o prazo para a presentación de solicitudes, a Alcaldía acordará a aprobación da lista provisional de admitidos/as e excluídos/as que se publicará no taboleiro de anuncios do Concello concedendo, no seu caso, un prazo de 1 día hábil para a subsanación das deficiencias sinaladas.

Finalizado o prazo para a subsanación, o Alcalde ditará resolución polo que se aprobe a lista de admitidos/as, que en caso de non ter defectos que subsanar a lista provisional, será considerada a tódolos efectos definitiva. En dita resolución se sinalará tamén o día, hora e lugar na que se realizará a fase de concurso e a composición do tribunal. Esta Resolución será publicada no taboleiro de anuncios do Concello.

Cuarta.- Comisión seleccionadora e actuación de valoración dos méritos aportados polos/as aspirantes no concurso.

O Tribunal cualificador deste concurso, será designado polo Alcalde-Presidente do Concello de Sobrado.

O Tribunal non poderá constituirse sen a asistencia de polo menos tres membros, sendo preciso, en todo caso, a asistencia do/a Presidente/a e do/a Secretario/a.

A cualificación dos méritos para o concurso realizarase polo Tribunal, axustándose ós criterios que establece o Anexo II destas bases, que publicará no taboleiro de anuncios do Concello coa relación de aspirantes presentados/as coas puntuacións obtidas. Tras a valoración do Tribunal, éste elevará ó Alcalde-Presidente, a correspondente proposta de contratación, a favor do/a candidato/a que obtivera a maior puntuación total.

En caso de empate, aplicaranse por orde os criterios de preferencia recollidos na Orde do 7 de xaneiro de 2022 (DOG núm. 21 do 1/2/2022) pola que se establecen os criterios de prioridade entre colectivos para a realización da selección do/a traballador/a desempregado/a que será contratado/a a través dos programas de fomento do emprego e mellora da empregabilidade para o ano 2022.

Se algún dos/as candidatos/as inicialmente proposto renunciase á contratación ou non poidese acredita-los requisitos necesarios e a documentación orixinal das copias presentadas, a proposta de contratación do Tribunal Cualificador sería a favor do seguinte con maior puntuación total.

Quinta.- Formalización e duración do contrato.

O/A aspirante proposto/a presentará no Rexistro do Concello, no prazo de 2 días hábiles contados a partir da publicación do decreto no que figura a proposta de contratación, e publicada no taboleiro de anuncios do Concello os documentos seguintes:

- 1º Fotocopia e orixinal para a súa compulsa do Documento Nacional de Identidade.
- 2º Informe de seguir inscrito no SPE como desempregado.
- 3º Título de socorrista.
- 4º Informe médico oficial no que conste que non se padece enfermidade ou eiva física que impida o desenvolvemento das funcións ou tarefas correspondentes ó posto de traballo ó que se opta.

- 5º Declaración xurada de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración Pública nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas por sentenza firme.
- 6º Declaración xurada de non estar incurso en ningunha das causas de incapacidade específica conforme á normativa vixente.
- 7º Declaración xurada de non incorrer en ningún dos supostos de incompatibilidade establecidos na lexislación sobor da materia.

A non presentación dentro do prazo fixado no parágrafo anterior da presente base da documentación antes referida, agás os casos de forza maior, ou cando da presentación dos documentos se desprenda o non cumprimento dos requisitos da convocatoria ou supostos de falsidade na documentación presentada para tomar parte no proceso selectivo, dará lugar á invalidez das actuacións do aspirante, e a imposibilidade de efectuar o seu nomeamento, sen prexuízo da esixencia das responsabilidades nas que puidese ter incorrido. Neste caso, a proposta considerase feita a prol dos aspirantes que, segundo á orde de puntuación obtida, teñan cabida no número de postos convocados; todo elo como consecuencia da citada anulación.

Sexta.- Designación e formalización do contrato.

Presentada a documentación polo/a aspirante seleccionado/a, ó Sr. Alcalde-Presidente procederá á formalización do correspondente contrato laboral. Establécese un período de proba máximo legal, conforme ó artigo 14 do Estatuto de Traballadores. Transcorrido este período se as persoas das que se traten o superasen satisfactoriamente, adquirirán plena eficacia o contrato suscrito. Mentres non se formalicen o contrato e non se incorpore, ao posto de traballo, os/as aspirantes non terá dereito a percepción económica de ningunha clase. Quen sen causa xustificada non concorrese a formalizalo contrato na data sinalada, perderá tódolos dereitos derivados da superación das probas selectivas.

Sétima. Incidencias.

1.- A presente convocatoria, as súas bases e tódolos actos administrativos que da mesma se deriven e das actuacións do tribunal, poderán ser impugnados polos interesados no caso e na forma dispostos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

2.- Para o non previsto nestas Bases, será de aplicación:

Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores.

Lei 2/2015 de 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.

Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Oitava.- Protección de datos

De conformidade co establecido na Lei Orgánica 3/2019, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais e a súa normativa de

desenvolvemento e ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), así como das disposicións en materia de Protección de Datos que se atopen vixentes durante o período de vixencia destas bases, infórmase de que este Concello é o responsable do tratamento e garda dos datos achegados na instancia e na documentación que lle acompaña. A finalidade do tratamento dos datos é a xestión deste procedemento. A lexitimación para tratar estes datos deriva das presentes bases.

Os datos serán conservados o tempo necesario para poder levar a cabo o rexistro e as accións para as que se lle solicitaron.

As persoas interesadas poderán retirar o seu consentimento, no caso de que o outorgaran, en calquera momento, podendo exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición e portabilidade, cando este último legalmente proceda, enviando unha comunicación ao enderezo electrónico: correo@sobrado.es.

Infórmase así mesmo do dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos.

ANEXO II

Baremo de méritos para valorar o concurso de socorrista.

1) Por antigüedad como demandante de emprego (puntuación máxima 2 puntos):

- De 0 a menos de 12 meses de demandante: 1 punto.
- De 12 a 24 meses de demandante: 1,5 puntos.
- De máis de 24 meses de demandante: 2 puntos.

Acreditación por medio do correspondente informe do SPE.

2) Formación (puntuación máxima 3 puntos):

Valoraranse os cursos homologados de formación e capacitación recibidos ou financiados por Administracións Públicas e relacionados coas funcións a desenvolver (non valorando seminarios, congresos, xornadas, módulos, etc que non sexan cursos). A puntuación efectuarase en función da duración da formación conforme á seguinte escala:

1. Cursos de 10 a 19 horas: 0,10 puntos por curso.
2. Cursos de 20 a 40 horas: 0,30 puntos por curso.
3. Cursos de máis de 40 horas: 0,50 puntos por curso.

3) Titulación media ou superior (puntuación máxima 1 punto):

Relacionada co posto a desenvolver, distinta da presentada como requisito nesta convocatoria 0,50 puntos.

ANEXO I.-MODELO DE INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCEDIMENTO DE CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DUN/ DUNHA SOCORRISTA NO CONCELLO DE SOBRADO E FORMACIÓN DUNHA LISTAXE DE RERSERVA

D./ª provisto/a de
D.N.I.:, con enderezo na R/
..... nº.....

Documento electrónico asinado dixitalmente cuxa integridade garátese mediante cotexo na Sede Electrónica deste Organismo co Código de Verificación Dixital (CVD) especificado á marxe. (artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público)

C.Postal Localidade Municipio
Provincia Teléfono e correo electrónico
.....

Enterado/a da convocatoria pública realizada polo Concello de Sobrado para a contratación laboral temporal dun/dunha SOCORRISTA. **DECLARO:**

PRIMEIRO.- Que coñezo na súa integridade as bases que rexen a convocatoria e que reúno tódalas condicións esixidas polas mesmas para participar neste proceso selectivo.

SEGUNDO.- Que non estou afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, que non padezo enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes a praza á que opto e que non estou separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas. (No caso de ser nacional doutro Estado): que non estou inhabilitado ou en situación equivalente, nin estou sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que me impida, no meu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.

TERCEIRO.- Que autorizo ó Concello de Sobrado para a publicación dos meus datos persoais (nome, apelidos e D.N.I.) e das posibles causas de exclusión, no taboleiro de anuncios do concello e calquera outro medio que se estime, ao ser a publicidade un dos principios legais que debe observarse nos procedementos de selección.

CUARTO.- Solicito ser admitido/a participar no referido procedemento comprometéndome a someterme ás bases que o regulan, presentando a documentación seguinte:

- 1.- DNI ou documento que legalmente os substitúa
- 2.- Acreditación da Inscrición no Rexistro Profesional de Socorristas de Galicia
- 3.- Título de socorrista
- 4.- Celga 2 ou equivalente
- 5.- Informe períodos inscrición como demandante de emprego
- 6.- Outros.....

RESPONSABLE E DPD	<p>Responsable: CONCELLO DE SOBRADO, con C.I.F.: P-1508100-C</p> <p>Dirección: Praza Portal nº1, 15813, Sobrado, A Coruña Teléfono: 981 78 75 08 Correo Electrónico: correo@sobrado.es Delegado en Protección de Datos: Román Arias Fraiz, N.I.F.: 44.493.377-S Dirección: Rúa da Concordia nº1 Entlo A-B, 32003, Ourense</p> <p>Teléfono: 988 609 224 Correo Electrónico: protecciondedatos@ariasavogados.com</p>
FINALIDADE	Concello de Sobrado, levará a cabo o tratamento de datos coa finalidade de prestar os servizos do Concello; tramitación de procedementos e actuacións administrativas en relación cos servizos ofertados polo Concello.
LEXITIMACIÓN	Interese público (art. 6.1 e) RGPD), consentimento expreso (art. 6.1 a) RGPD), Lei 3/2012, de 2 de abril, do deporte de Galicia, Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.
DESTINATARIOS	- Preve a cesión de datos cando sexa necesario para a mellor prestación de servizos - Non se contempla a transferencia internacional de datos.
DEREITOS	O AFECTADO/A ten dereito a obter o acceso aos seus datos, á súa rectificación ou supresión, á limitación do seu tratamento, ou a opoñerse ao mesmo, así como á portabilidade dos seus datos, solicitándoo mediante comunicación ao Responsable de tratamento, Concello de Sobrado, ben no seu domicilio, Praza do Portal nº1, 15813, Sobrado ou a través de: correo@sobrado.es , ante o Delegado en Protección de Datos, Román Arias Fraiz, no domicilio profesional de Arias Avogados, Rúa da Concordia nº1, Entlos A e B, 32003, Ourense, ou á dirección de correo electrónico protecciondedatos@ariasavogados.com , ou ben ante a AEPD a través de www.aepd.es adxuntando, en ambos casos, fotocopia de documento identificativo (D.N.I., C.I.F., N.I.E., ou Pasaporte).
PROCEDENCIA	Os datos proceden do propio afectado/a.
+INFO	https://www.sobrado.es/

O AFECTADO/A,....., con N.I.F.:....., manifesta haber sido informado/a e comprendido a información anterior, de forma previa a prestar o seguinte consentimento para que se traten os seus datos persoais, os cales figuran na instancia xeral iniciada polo solicitante ou representante do mesmo, e se cedan de acordo ao apartado destinatarios:

SI NON

O consentimento podrá ser revocado en calquera momento mediante comunicación ao Responsable de tratamento, Concello de Sobrado, ben no seu domicilio, Praza do Portal nº1, 15813, Sobrado ou a través de: correo@sobrado.es, ante o Delegado en Protección de Datos, Román Arias Fraiz, ben no domicilio profesional de Arias Avogados, Rúa da Concordia nº1, Entlos A e B, 32003, Ourense, ou á dirección de correo electrónico protecciondedatos@ariasavogados.com, adxuntando, en ambos casos, fotocopia de documento identificativo (D.N.I., C.I.F., N.I.E., ou Pasaporte).

FIRMA AFECTADO/A

En, de.....de 2022

Asdo.:.....

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SOBRADO.

Mándao e asíno o sr. alcalde , Luis Lisardo Santos Ares, en Sobrado, na data da sinatura electrónica ao marxe, do que eu, Alejandra D. Fandiño Sánchez, como secretaria dou fe.