

ACTA DE CONSTITUCIÓN DO TRIBUNAL E VALORACIÓN DE MÉRITOS NO PROCESO SELECTIVO DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL (CONTRATO DE INTERINIDADE) POLO PROCEDEMENTO DE CONCURSO DUN AXENTE DE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL E FORMACIÓN DUNHA LISTAXE DE RESERVA DO CONCELLO DE SOBRADO.

LUGAR: Casa Consistorial.

DÍA: 21 de abril de 2021 ás 9:30 horas.

CONVOCATORIA: Decreto de alcaldía nº 123/2021 de 16 de abril de 2021.

Reunidos os membros do Tribunal de selección, baixo a presidencia de Rosa M^o Buján Ordoñez, a vogal Begoña Carrasco García actuando como secretaria a do Concello de Sobrado, Alejandra D. Fandiño Sánchez, constituense ós efectos de valorar os méritos achegados polos aspirantes no procedemento de concurso, dun (1) posto de Axente de Emprego e Desenvolvemento Local, consonte o baremo establecido na cláusula 8 das que rexen a selección:

“A puntuación máxima total da fase de concurso establécese en vinte e sete (27) puntos e será o resultado de sumar os méritos que se enumeran no parágrafo seguinte cos límites que se sinalan para cada un deles.

Baremo de méritos e modo de acreditación

A) Experiencia profesional (máximo de 15 puntos):

-por cada mes completo de servizo prestado na administración local no posto de AEDL: 0,25 puntos.

-por cada mes completo de servizo prestado noutras administracións públicas no posto de AEDL: 0,15 puntos.

-por cada mes completo de servizo prestado en calqueira administración pública en postos do subgrupo A2 ou superior con funcións similares ás requeridas nesta convocatoria : 0, 10 puntos.

A experiencia laboral acreditarase coa certificación da entidade na que se prestaron os servizos na que se faga constar as funcións e tempo traballado; ou ben, mediante o correspondente copia do contrato de traballo, no que se faga constar o posto desempeñado. E ademais, en todos os casos, presentarase obrigatoriamente informe de vida laboral actualizado expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

B) Formación complementaria (máximo de 10 puntos)

Valoraranse os cursos sempre que se atopen relacionados coa natureza do posto convocado organizados ou homologados, por unha Administración Pública, ou asociacións ou federacións conformadas por estas, ou Universidade, ben por unha Institución Pública ou Privada en colaboración coa Administración Pública, ou por algunha das Organizacións Sindicais con maior representación a nivel nacional, sempre que tiveran unha duración mínima de 20 horas lectivas. Aqueles curso nos que non se especifique o número de horas non serán valorados.

A formación acreditarase mediante certificado ou diploma no que conste número de horas, contido formativo, nome, data do curso e datos persoais. No caso de que o temario de dous cursos ou máis presentados como méritos sexa igual ou similar, só se valorará o máis recente.

Os cursos que veñan cuantificados por créditos deberán especificar as horas que correspondan a cada crédito. No seu defecto, o tribunal cuantificará en 10 horas cada crédito. No caso de créditos ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) a valoración que outorgará o tribunal será de 25 horas por crédito. Os cursos que non especifiquen o número de horas ou o número de créditos non se poderán valorar.

- Por cursos de duración igual ou superior a 20 horas lectivas: :0,20 puntos por curso
- Por cursos de duración igual ou superior a 50 horas lectivas: 0,40 puntos por curso
- Por cursos de duración igual ou superior a 100 horas lectivas: 0,60 puntos por curso
- Por cursos de duración igual ou superior a 150 horas lectivas: 0,80 puntos por curso
- Por cursos de duración igual ou superior a 200 horas lectivas: 1 punto por curso

C) Coñecemento do idioma galego (máximo de 2 puntos):

Cunha puntuación máxima de 2 puntos, valorarase a posesión dos títulos medio ou superior de linguaxe administrativa e xurídica galega, regulados na Orde do 13 de xuño de 2011 da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria (DOG nº 121 do 24 de xuño). Outorgarase 1,5 puntos ao curso medio e 2 ao curso superior, sen que a puntuación máxima poida exceder de 2 puntos

En caso de empate tras aplicación do baremo anterior, aplicaránse os seguintes criterios de desempate:

- 1º a persoa que obteña a puntuación máis alta na experiencia profesional
- 2º a persoa que obteña a puntuación máis alta na formación específica.
- 3º a persoa que obteña a puntuación máis alta no coñecemento da lingua galega.

En caso de manterse o empate, tras a aplicación destes criterios polo orden establecido, por orden alfabético comenzando pola letra do derradeiro sorteo publicado ao que se refire o regulamento de selección de personal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.”

O Tribunal, unha vez efectuado o exame e valoración dos méritos achegados polos aspirantes, e a suma das puntuacións obtidas, acorda a publicación da relación de aspirantes pola orde de puntuación no Taboleiro de Anuncios, ordeados segundo os criterios de desempate establecidos na base. De conformidade co establecido na Resolución de 29 de xaneiro de 2021 pola que se fai público o resultado do sorteo ao que se refire o Regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia publicada no DOG nº 24 de 5 de febreiro de 2021, a orde establece que se comezará pola letra Y.

Valoración dos méritos:

APELIDOS E NOME	EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 15 puntos)			FORMACIÓN COMPLEMENTARIA (máximo 10 puntos)					GALEGO (máximo 2 puntos)		TOTAL
	AEDL na administración local (0,25)	AEDL noutra administración pública (0,15)	Subgrupo A2 ou superior con funcións similares (0,10)	≥ 20 H. (0,20)	≥ 50 H. (0,40)	≥ 100 H. (0,60)	≥ 150 H. (0,80)	≥ 200 H. (1)	Medio (1,5)	Superior (2)	
BOADO VÁZQUEZ , Mª ANGELES	15	0	0	0	0,80	0	0	0	0	0	15.80
VARELA URRUTIA Mª PILAR	0	0	4,8	0.20	1.60	0	0	2	1.5	0	10.10

DIAZ FELPETO ANA	0.75	0	5	0.20	0.80	0	0.80	0	0	0	7.55
CARREIRA IGLESIAS SUSANA	0	0	3.20	0	0.40	0.60	0	1	0	0	5.20
GARCÍA FERNÁNDEZ CLARA	0	0	0	0.20	0.80	0	0	3	0	0	4.00
BARREIRO GAREA YOLANDA	0	0	0	0.20	0.40	1.20	0	0	1.5	0	3.30
FERREIRO GONZÁLEZ ALICIA	0	0	0	0	0.80	0	0	2	0	0	2.80
CARBALLEIRO DOPICO M ^o JOSE	0	0	0	0	0	0.60	0.80	0	0	0	1.40
FERNÁNDEZ NOGUEIRA CLARA	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1.00
GARCÍA VILA ISABEL	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1.00
ROMERO SUÁREZ BEGOÑA	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1.00
VAZQUEZ CRUZ , ESTEFANÍA	0	0	0	0	0	0	0.80	0	0	0	0.80
´FERNÁNDEZ VENTUREIRA NOELIA	0	0	0	0	0	0.60	0	0	0	0	0.60
DOMÍNGUEZ VALDÉS XEILA	0	0	0	0.20	0	0	0	0	0	0	0.20
ALBA PIÑEIRO MÓNICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CABALEIRO GARCÍA ANA MARÍA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FERNÁNDEZ VARELA CARMEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

HERMIDA BEJARANO ISIDRO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LÓPEZ SANTOS HÉCTOR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
LORENZO LORENZO MARTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PARDO ABUCIDE ANA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RAPOSO VARELA MARIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SUÁREZ BORRAZAS ANA ISABEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

As 11:00 horas se realiza a proba de galego á aspirante Cabaleiro Dopico M^o José . Examinada a proba efectuada pola Tribunal se declara apta.

Aspirante proposto:

BOADO VÁZQUEZ ,M^a ÁNGELES con DNI ****1788*.

De conformidade co establecido na base 11^a a alcaldía procederá a formalizar o correspondente contrato coa persoa seleccionada no prazo de 5 días hábiles contados a partir do día seguinte da publicación da proposta de selección no taboleiro de anuncios .

A persoa candidata deberá presentar no Rexistro do Concello de Sobrado a documentación acreditativa dos requisitos expresados nestas bases:

- Certificado Médico actualizado no que se faga constar expresamente que a persoa aspirante ao posto reúne a capacidade funcional para o desempeño das tarefas propias do posto de traballo. Esta certificación non poderá ter unha antigüidade superior aos tres (3) meses anteriores ao día do remate do prazo de presentación de instancias.

- Orixinais de tódolos documentos presentados na solicitude para proceder á compulsa.

· Copia compulsada da tarxeta da seguridade social e número de conta bancaria.

. Acreditación de que segue reunindo o requisito de atoparse inscrito como demandante de emprego. En caso de que existan dúbidas ao respecto, poderá o Concello requirir outra documentación a maiores co obxecto de esclarecelas

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta base e agás os casos de forza maior ou cando do exame da mesma se deduza que carecen dalgún dos requisitos establecidos nestas bases, non poderán ser contratados sen prexuízo da responsabilidade en que incorran por falsidade na solicitude de participación. Neste caso, procederase a notificar a persoa candidata que obtivese a seguinte maior puntuación para que aporte a referida documentación, procedéndose do mesmo xeito que no suposto anterior.

Lista de reserva

De conformidade co establecido na base 10ª na acta da última sesión, incluírase unha listaxe das persoas aspirantes , en orde descendente de puntuación. As persoas que formen parte da mesma, poderán ser chamadas (sempre respectando a orde da listaxe) para cubrir procesos de incapacidade temporal.

A resolución final publicarase no taboleiro de anuncios da sede electrónica, con indicación do candidato/a proposto, no seu caso, e de tódalas persoas integrantes da bolsa, a orde de prelación e a puntuación obtida

Como resultado da baremación realizada a lista de reserva queda constituída como segue:

Nº Orde	Aspirante	Puntuación Total
2	VARELA URRUTIA Mª PILAR	10.10
3	DIAZ FELPETO ANA	7.55
4	CARREIRA IGLESIAS	5.20

	SUSANA	
5	GARCÍA FERNÁNDEZ CLARA	4.00
6	BARREIRO GAREA YOLANDA	3.30
7	FERREIRO GONZÁLEZ ALICIA	2.80
8	CARBALLEIRO DOPICO M ^º JOSE	1.40
9	FERNÁNDEZ NOGUEIRA CLARA	1.00
10	GARCÍA VILA ISABEL	1.00
11	ROMERO SUÁREZ BEGOÑA	1.00
12	VAZQUEZ CRUZ , ESTEFANÍA	0.80
13	´FERNÁNDEZ VENTUREIRA NOELIA	0.60
14	DOMÍNGUEZ VALDÉS XEILA	0.20
15	CABALEIRO GARCÍA ANA MARÍA	0
16	FERNÁNDEZ VARELA CARMEN	0
17	HERMIDA BEJARANO ISIDRO	0
18	LÓPEZ SANTOS HÉCTOR	0
19	LORENZO LORENZO MARTA	0

20	PARDO ABUCIDE ANA	0
21	RAPOSO VARELA MARIA	0
22	SUÁREZ BORRAZAS ANA ISABEL	0

Rematado o acto, sendo as 15:30 horas do día vinteun de abril de 2021, asíñase polos que interveñen a presente acta en dous exemplares no lugar e data ó comezo sinalados.

A presidenta do Tribunal
Tribunal

A secretaria do

Os vogais

Contra o presente acto definitivo acadado polo Tribunal Cualificador, que esgota a vía administrativa, poderase interpor polos interesados recurso de alzada ante a Alcaldía no prazo dun mes ante este Tribunal, previa ao contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contenciosos-Administrativo de A Coruña, a partir da día seguinte ao da publicación deste anuncio no taboleiro de anuncios do Concello (artigo 46 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa).